**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**о закупках услуг**

г. Астана «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

**Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»,**  именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое (ая, ый) в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 78 Правил закупок товаров, работ и услуг Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», палат предпринимателей областей, городов республиканского значения и столицы, юридических лиц с участием Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» в качестве учредителя от 22 октября 2013 года (протокол №3) (далее – Правила), на основании протокола об итогах закупок способом запроса ценовых предложений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о закупке услуг (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее-Услуги), в сроки, в объеме, надлежащего качества и на условиях, установленных в настоящем Договоре и Приложениях к нему, являющихся неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется оплатить Исполнителю оказанные им Услуги в соответствии с условиями Договора.

1.2. Место оказания Услуг: г. Астана ул. Кунаева, 8, блок «Б».

1.3. Срок оказания услуг: до 31 декабря 2017 года.

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания Акта оказанных Услуг уполномоченными представителями Сторон.

1.5. Услуги оказываются Исполнителем лично, из его материалов, его силами и средствами.

1.6. Право собственности на все документы, материалы, информацию, полученные/приобретенные в результате оказания Исполнителем Услуг принадлежит Заказчику.

**2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА**

2.1. Общая стоимость оказываемых Исполнителем Услуг по Договору не должна превышать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **тенге, в том числе НДС/без НДС,**  включая, все налоги, сборы, платежи предусмотренные законодательством Республики Казахстан (далее - Общая сумма Договора).

2.2. Общая сумма Договора не подлежит изменению в сторону увеличения до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Правилами.

2.3. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, уплачиваемых при оказании Услуг, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор, с подписанием соответствующего дополнительного соглашения.

2.4. В случае если у Заказчика возникнет необходимость уменьшить потребность в Услугах, Заказчик оставляет за собой право:

2.4.1. в любое время в период действия Договора в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора) путем направления письменного уведомления Исполнителю без возмещения убытков и выплаты каких-либо компенсаций в пользу Исполнителя;

2.4.2. уменьшить потребность в Услуге путем заключения дополнительного соглашения. При этом Заказчик уплачивает Исполнителю за фактический объем оказанных Услуг.

**3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

3.1. Расчет по Договору осуществляются следующим образом:

3.1.1. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора на основании выставленного счета производит предоплату в размере 30% от стоимости Услуг.

3.1.2. оставшаяся часть суммы выплачивается Заказчиком с учетом предоплаты за фактически оказанные Услуги на основании предоставляемых промежуточных и итоговых отчетов не позднее 5 (пяти) рабочих дней, с даты подписания Сторонами Акта оказанных Услуг, предоставления Исполнителем счета-фактуры и отчетов.

3.2. В случае уменьшения стоимости оказанных Исполнителем Услуг по сравнению со стоимостью, указанной в пункте 2.1 Договора, Исполнитель предъявляет к оплате фактическую стоимость Услуг.

3.3. Оплата производится путем перечисления денег на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре. Датой оплаты считается дата перечисления денег на расчетный счет Исполнителя.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. **Исполнитель обязан**:

4.1.1. оказать Заказчику Услуги надлежащего качества, в объеме, порядке и сроки, определенные Договором и Приложениями к нему;

4.1.2. в срок указанный в уведомлении Заказчика на безвозмездной основе устранить по требованию Заказчика все обнаруженные недостатки оказываемых Услуг;

4.1.3. нести все риски, связанные с не достижением должных результатов и невозможностью исполнения Услуг;

4.1.4. представить Заказчику вместе с последним Актом оказанных услуг отчетность по доле местного содержания по форме согласно Приложению №2 к Договору, с приложением подтверждающих документов.

4.2. **Исполнитель имеет право**:

4.2.1. требовать от Заказчика оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями Договора;

4.3. **Заказчик обязан** своевременно и в полном объеме оплатить фактически оказанные Исполнителем Услуги на условиях Договора.

4.4. **Заказчик имеет право**:

4.4.1. требовать оказания Услуг в объеме и качестве, установленными Договором;

4.4.2. в целях контроля за ходом и качеством оказываемых Услуг запрашивать в любое время у Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг;

4.4.3. отказаться от приемки Услуг в случае их несоответствия условиям Договора;

4.4.4. отказаться от оплаты Услуг, оказанных с нарушением условий Договора, а если такие Услуги оплачены – потребовать возврата уплаченных сумм.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Прием-передача оказанных Исполнителем Услуг осуществляется на основании Акта оказанных Услуг по Договору, предоставленного Исполнителем уполномоченному представителю Заказчика.

5.2. Уполномоченный представитель Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Исполнителем Акта оказанных Услугподписывает Акт оказанных Услуг либо направляет письменный мотивированный отказ.

5.3. Исполнитель в срок, установленный подпунктом 4.1.2. настоящего Договора, обязуется безвозмездно устранить обнаруженные недостатки. В случае невозможности их устранения, Стороны производят перерасчет Общей суммы Договора в сторону уменьшения в размере стоимости ненадлежащим образом оказанных Исполнителем Услуг, и Исполнитель по требованию Заказчика возмещает Заказчику причиненные убытки.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Исполнитель, в случае нарушения своих обязательств по Договору, обязан в соответствии с законодательством Республики Казахстан в качестве ответственности за такое нарушение, по требованию Заказчика, уплатить последнему установленные в Договоре неустойки (штрафы, пени), а также возместить Заказчику все убытки, причиненные нарушением обязательств, в том числе издержки Заказчика по получению исполнения обязательства Исполнителя и любые налоги и другие обязательные платежи в бюджет, подлежащие уплате Заказчиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан вследствие нарушения Исполнителем своих обязательств по Договору.

6.2. За несоблюдение сроков, установленных в Договоре, Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 (одной десятой) % от Общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) % от Общей суммы Договора, в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

6.3. За несвоевременное предоставление отчетности по местному содержанию Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от Общей суммы Договора за каждый день просрочки.

За предоставление недостоверной отчетности по местному содержанию Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает Заказчику неустойку в размере 10 (десяти)% от Общей суммы Договора.

6.4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора) на основании п.8.3., пп.1)-4) пункта 9.2. Договора, Исполнитель по требованию Заказчика уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десять) % от Общей суммы Договора и возмещает Заказчику все убытки, причиненные таким расторжением в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

6.5. В случае невозможности исполнения Договора по вине Заказчика, Заказчик производит оплату только за фактически оказанные Исполнителем Услуги.

6.6. За нарушение Заказчиком сроков платежей, предусмотренных условиями Договора, Заказчик при наличии вины выплачивает Исполнителю по его требованию пеню в размере 0,1 (одна десятая) % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) % от несвоевременно оплаченной суммы.

Несвоевременное и/или ненадлежащее предоставление Исполнителем документов на оплату (пункт 10.2. Договора) освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату по Договору.

6.7. Заказчик вправе в безакцептном порядке удержать сумму начисленной неустойки (пени, штрафа) из суммы, причитающейся к оплате Исполнителю за фактически оказанные Услуги по Договору.

6.8. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений, допущенных при исполнении обязательств по Договору.

6.9. Сумма убытков Заказчика взыскивается сверх начисленной суммы неустойки (пени, штрафа). Убытки Исполнителя Заказчиком не возмещаются.

6.10. В иных случаях, не предусмотренных Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, Правилами.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, блокады, принятия актов государственных органов и т.д., если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана в течение 2 (двух) рабочих дней с момента их наступления, письменно уведомить об этом другую Сторону и предоставить подтверждающие документы, выданные компетентным органом.

7.4. Стороны согласились, что в случае несоблюдения вышеуказанных условий, никакие обстоятельства не будут рассматриваться, как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон по Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.5. После окончания действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 1 (одного) рабочего дня письменно уведомить другую Сторону о прекращении действия подобных обстоятельств, указав при этом срок, к которому предполагается выполнение обязательств по Договору.

7.6. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора (отказаться от Договора), письменно уведомив другую Сторону за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты досрочного расторжения Договора. В этом случае Заказчик оплачивает Исполнителю фактически оказанные и принятые Услуги.

**8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Стороны согласились считать весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу в период действия Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из Договора, конфиденциальной информацией другой Стороны.

8.2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательства никакими способами не разглашать какую бы то ни было конфиденциальную информацию другой Стороны, делать ее доступной третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда одна Сторона в письменной форме дает другой Стороне согласие на предоставление третьим лицам конфиденциальной информации, к которой она получила доступ в силу Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из Договора.

8.3. В случае нарушения Исполнителем пункта 8.2. Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от договора).

**9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА, ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА**

9.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в соответствии с пунктами 9.2., 9.3. Договора.

9.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора) в любое время и по любым основаниям, как предусмотренным Договором, так и не предусмотренным, в том числе, но не ограничиваясь, в следующих случаях:

1) нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг, указанных в Договоре;

2) несоблюдения Исполнителем требований к качеству оказываемых Услуг, предусмотренных условиями Договора;

3) если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора. В данном случае Заказчик вправе требовать возмещения убытков, причиненных несвоевременным оказанием Услуг;

4) предоставления Исполнителем недостоверной информации по доле местного содержания. В данном случае Заказчик вправе требовать от Исполнителя возмещения убытков, причиненных предоставлением недостоверной информации;

5) отсутствия необходимости в дальнейшем оказании Исполнителем Услуг;

6) наступления иных обстоятельств, влекущих нецелесообразность дальнейшего исполнения Договора для Заказчика.

9.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора) только в случае нарушения Заказчиком срока оплаты оказанных Услуг более чем на 2 (два) месяца.

9.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора (отказа от Договора), инициирующая Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. В этом случае Заказчик оплачивает Исполнителю фактически оказанные и принятые Заказчиком на дату расторжения Договора Услуги.

9.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора) по основаниям, указанным в п.8.3., пп. 1)-4) п.9.2. Договора, Заказчик оплачивает Исполнителю фактически оказанные и принятые Заказчиком на дату расторжения Договора Услуги, за вычетом неустойки, установленной Договором, и убытков, причиненных Заказчику ненадлежащим исполнением Исполнителем обязательств по Договору. Если общая сумма неустойки и убытков Заказчика, связанных с отказом от Договора, превышает сумму, подлежащую выплате Исполнителю, то разница составляет долг Исполнителя, подлежащий выплате Заказчику в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты расторжения Договора.

9.6. Исполнитель обязуется не предъявлять к Заказчику убытки и/или неустойку, возникшие в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора).

**10. УВЕДОМЛЕНИЯ, СООБЩЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**

**ДОКУМЕНТОВ ПО ДОГОВОРУ**

10.1. Все извещения, уведомления, письма-предложения и иные документы, направляемые в соответствии с исполнением Договора или в связи с ним одной из Сторон Договора другой Стороне, должны быть выполнены в письменной форме и предоставлены нарочным либо отправлены по адресам, указанным в разделе 12 Договора, курьером, заказным письмом с почтовым уведомлением, экспресс-почтой, факсом, электронной почтой с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения факсового, электронного сообщения, если иное не предусмотрено Договором.

10.2. Документы на оплату по Договору (счета на оплату, акты оказанных услуг, счета-фактура и др.) должны быть нарочно предоставлены Исполнителем в службу канцелярии Заказчика с проставлением входящего номера, даты, штампа Заказчика либо направлены заказным письмом.

10.3. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора (отказе от Договора) должно быть вручено нарочным уполномоченному представителю Стороны либо направлено заказным письмом.

10.4. Стороны обязуются своевременно письменно извещать друг друга в случае изменения сведений, указанных в разделе 12 Договора.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2017 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

11.2. Права и обязанности Исполнителя по Договору не могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

11.3. Исполнитель гарантирует, что не является аффилиированным лицом Заказчика.

11.4. Все изменения и дополнения Договора действительны при условии совершения их в форме дополнительного соглашения и подписания уполномоченными представителями Сторон и соответствия требованиям Правил. Изменения и дополнения к Договору, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров. Неурегулированные споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора либо в связи с ним, подлежат окончательному урегулированию в Центре арбитражного и третейского разбирательства Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан согласно его действующему Регламенту. Решение арбитражного (третейского) суда является окончательным.

11.6. Применимым правом по Договору является право Республики Казахстан. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан, Правилами.

11.7. Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

**12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен»** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| Республика Казахстан, 010000, г. Астана, район «Есиль», ул. Д. Кунаева, д. 8, блок «Б».  БИН 130940010947  ИИК в тенге KZ156010111000183880  в «Астанинском региональном филиале АО «Народный Банк Казахстан»  БИК банка: HSBKKZKХ  Кбе 18  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

*Приложение №1 к Договору*

*о закупках услуг*

*от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Техническая спецификация**

**на услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

*Приложение №2 к Договору*

*о закупках услуг*

*от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Наименование организации, ответственной за предоставление информации:**

**Дата заполнения:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Заказчик** | **№ договора** | **Дата заключения договора** | **Дата окончания договора** | **Наименование исполнителя** | **Регион (область, города Астана, Алматы), место дислокации исполнителя** | **Реквизиты исполнителя** | **БИН (ИНН) поставщика** | **Численность персонала исполнителя** | | **Всего закуплено товаров** | | **Всего закуплено работ** | | **Всего закуплено услуг** | | | **Создание новых рабочих мест** | | **Статус исполнителя (субъект малого или среднего бизнеса)** |  |  |  |  |
| **Резиденты РК** | **Иные** | **Объем в тенге** | **Казахстанское**  **содержание**  **в %** | **Объем в тенге** | **Казахстанское**  **содержание**  **в %** | **Объем в тенге** | **Казахстанское**  **содержание**  **в %** | |  |  |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | | **18** | | **19** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |
| **Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |
| **Примечание!** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |
| Графа 9 заполняется при наличии у исполнителя БИН (ИИН). | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |
| При заполнении графы 7: | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Изменение формата таблицы не допускается. | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1. Порядковый номер. | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2. Номер договора | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 3. Дата заключения договора. **Пример: 07.02.2012** | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |
| 4. Дата окончания действия договора. **Пример: 31.12.2012** | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |