**ДОГОВОР О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ**

**г. Нур-Султан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.**

Палата предпринимателей г.Нур-Султан, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Джунусова А.А., действующего (-ей) на основании Устава, с одной стороны, и

ТОО/ИП «\_\_\_\_\_» в лице ФИО действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый (-ое, -ая) в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с п. 39 Правил осуществления закупок товаров, работ и услуг палатами предпринимателей областей, городов республиканского значения и столицы, на основании Протокола № \_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о закупках товаров (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика Средства индивидуальной защиты (медицинские одноразовые маски) (далее – Товар) в сроки, объеме и на условиях, определенных в Договоре и приложении № 1 к нему.

1.2. Заказчик обязуется принять Товар и оплатить его в порядке и на условиях, определенных Договором.

1.3. Нижеперечисленные документы и условия, оговоренные в них, образуют Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) техническая спецификация и перечень закупаемых Товаров (Приложение №1).

1.4. Срок поставки Товара: согласно Приложению №1.

1.5. Место поставки Товара: согласно Приложению №1.

1.6. Досрочная поставка Товара может быть произведена только с письменного согласия Заказчика.

**2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Общая сумма Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) тенге *без НДС*, включая все расходы, связанные с поставкой Товара, а также налоги, сборы, платежи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.2. Стоимость Товара с учетом всех затрат определяется в соответствии с Приложением №1 к Договору. Цены на сопутствующие услуги включены в стоимость Товара.

2.3. Расчет по Договору производится Заказчиком по факту поставки Товара в течение 20 рабочих дней с даты предоставления Поставщиком документов, предусмотренных пунктом 2.4. Договора, и подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара и накладной на отпуск запасов на сторону, путем перечисления денег на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре.

2.4. Необходимые документы, предшествующие оплате:

1) акт приема – передачи Товара;

2) счет-фактура;

3) накладная;

2.5. Датой оплаты считается дата перечисления денег на расчетный счет Поставщика.

2.6. Форма Акта приема-передачи Товара предварительно согласовывается Поставщиком с Заказчиком.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Поставщик обязан:**

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по поставке Товара в соответствии с условиями Договора и приложения к нему;

2) нести все расходы, не оговоренные Сторонами, связанные с поставкой Товара;

3) в срок, указанный в уведомлении Заказчика, на безвозмездной основе устранить по требованию Заказчика все обнаруженные недостатки поставленного Товара;

4) возместить ущерб, причиненный Заказчику при поставке Товара;

5) доставить и передать Товар Заказчику в сроки, в месте и объеме указанные в Договоре и приложении № 1 к нему;

6) использовать для перевозки Товара такие тару и упаковку, которые способны обеспечить целостность и сохранность Товара;

7) поставить не использованный Товар;

8) предоставить документы на оплату по Договору в порядке, предусмотренном пунктом 10.2. Договора;

9) произвести возврат уплаченной за Товар суммы в случае, предусмотренном в пункте 5.4. Договора.

При этом сумма обеспечения исполнения Договора может не вноситься Поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;

**3.2. Поставщик имеет право**:

1) самостоятельно определять способы доставки Товара;

2) требовать оплату в соответствии с условиями Договора.

**3.3. Заказчик обязуется** в соответствии с условиями Договора принять и оплатить Товар, поставленный Поставщиком по Договору.

**3.4. Заказчик имеет право:**

1) требовать поставку качественного Товара;

2) выявлять недостатки Товара и требовать их устранения;

3) на возмещение ущерба, причиненного Поставщиком при поставке Товара;

4) отказаться от приемки Товара, в случае если его качество не соответствует условиям Договора.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

4.1. Поставщик обязан передать представителю Заказчика в месте поставки Товара следующие документы:

1) оригинал счет-фактуры;

2) оригинал накладной;

4.2. В случае отсутствия какого-либо из перечисленных в пункте 4.1 Договора обязательных документов Заказчик оставляет за собой право отказаться от приемки Товара или принять его на ответственное хранение за счет Поставщика.

4.3. Приёмка Товара по количеству производится по фактическому наличию и при условии предоставления Поставщиком документов, указанных в пункте 4.1 Договора, в присутствии уполномоченных представителей Заказчика и Поставщика, оформляется Актом приема-передачи Товаров, подписываемым уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика.

4.4. Приемка Товара по качеству осуществляется в соответствии с документами, указанными в пункте 4.1. Договора и Технической спецификацией, и перечнем закупаемых Товаров (Приложение № 1 к Договору).

4.5. В случае обнаружения Товара (части Товара) ненадлежащего качества при его приемке, Заказчик вправе не принимать такой Товар, а Поставщик обязан произвести замену выявленного некачественного Товара (части Товара) в сроки, указанные в письменном уведомлении Заказчика.

Условие поставки замененного Товара и допоставки Товара (части Товара) аналогичны условиям поставки, оговоренным настоящим Договором. Все расходы по замене и допоставке Товара (части Товара) несет Поставщик.

4.6. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с момента подписания уполномоченными представителями Сторон Акта приема-передачи Товара.

4.7. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара до подписания Акта приема-передачи Товара возлагается на Поставщика.

**5. КАЧЕСТВО И ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК**

5.1. Поставщик гарантирует, что:

1. Товар, являющийся предметом Договора, является качественным и соответствует требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ РК, ОСТ, ТУ, технический регламент и др.).
2. Товар свободен и будет свободен от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и/или другой интеллектуальной собственности;
3. Поставщик имеет все разрешительные документы на поставляемые Товары, гарантирует, что поставленный Товар является новым, неиспользованным, не будет иметь дефектов при нормальном использовании Товара в обычных условиях.

5.2. Поставщик предоставляет гарантию на Товар *(при наличии Гарантии).* Срок гарантии на Товар исчисляется с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара *(При наличии гарантии).*

5.3. В рамках гарантии Поставщик обязуется за свой счет и риск осуществить исправление неисправностей и/или дефектов, влияющих на всю или какую-либо часть Товара, произвести замену и поставку Товара взамен дефектного в сроки, указанные в письменном уведомлении Заказчика о наступлении гарантийных обязательств. На Поставщике лежит риск случайной порчи Товара, подлежащего к поставке взамен дефектного.

5.4. В течение гарантийного срока в случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора) и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Поставщик, в случае нарушения своих обязательств по Договору, обязан в соответствии с законодательством Республики Казахстан в качестве ответственности за такое нарушение, по требованию Заказчика, уплатить последнему установленные в Договоре неустойки (штрафы, пени), а также возместить Заказчику все убытки, причиненные нарушением обязательств, в том числе издержки Заказчика по получению исполнения обязательства Поставщика и любые налоги, и другие обязательные платежи в бюджет, подлежащие уплате Заказчиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан вследствие нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору.

6.2. За несоблюдение сроков, установленных в Договоре, а также в уведомлениях Заказчика, Поставщик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 (одной десятой) % от Общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) % от Общей суммы Договора, в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

6.3. За нарушение пункта 8.2. Договора Поставщик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десяти) % от Общей суммы договора и возмещает убытки Заказчика в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

6.4. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора) на основании пунктов 8.3. и 9.2. Договора, Поставщик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику штраф в размере 10 (десять) % от Общей суммы Договора и возмещает Заказчику все убытки, причиненные таким расторжением в порядке и сроки, указанные в уведомлении Заказчика.

6.5. В случае нарушения срока оплаты за поставленный Товар, Заказчик при наличии вины оплачивает Поставщику по его требованию неустойку в размере 0,1 (одной десятой) % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки до момента фактической оплаты, но не более 10 (десяти) % от неоплаченной суммы.

Ненадлежащее предоставление Поставщиком документов на оплату (пункт 10.2. Договора) освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату по Договору.

6.6. В случае невозможности исполнения Договора по вине Заказчика, Заказчик производит оплату только за фактический поставленный Поставщиком и принятый Заказчиком Товар.

6.7. Выплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств или устранения нарушений, допущенных при исполнении обязательств по Договору.

6.8. Сумма убытков Заказчика взыскивается сверх начисленной суммы неустойки (пени, штрафа). Убытки Поставщика Заказчиком не возмещаются.

6.9. Поставщик не вправе удерживать Товар по Договору.

6.10. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Оставшаяся сумма обеспечения исполнения договора возвращается поставщику в течение 10 рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень недобросовестных поставщиков.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, блокады, принятия актов государственных органов и т.д., если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств Сторон по Договору, и при условии, что Стороны не могли препятствовать таким воздействиям и приняли все возможные меры и действия, применение которых можно было ожидать в сложившейся ситуации.

7.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.3. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана в течение 2 (двух) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону и предоставить подтверждающие документы, выданные компетентным органом.

7.4. Стороны согласились, что в случае несоблюдения вышеуказанных условий, никакие обстоятельства не будут рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон по Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.

7.5. После окончания действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 2 (двух) рабочих дней письменно уведомить другую Сторону о прекращении действия подобных обстоятельств, указав при этом срок, к которому предполагается выполнение обязательств по Договору.

7.6. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора (отказаться от Договора), письменно уведомив другую Сторону за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты досрочного расторжения Договора. В этом случае Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный и принятый Товар.

**8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Стороны согласились считать весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу в период действия настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из настоящего Договора, конфиденциальной информацией другой Стороны.

8.2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательства никакими способами не разглашать какую бы то ни было конфиденциальную информацию другой Стороны, делать ее доступной третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда одна Сторона в письменной форме дает другой Стороне согласие на предоставление третьим лицам конфиденциальной информации, к которой она получила доступ в силу настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из Договора.

8.3. В случае нарушения Поставщиком пункта 8.2. Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от договора).

**9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА, ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в соответствии с пунктами 8.3, 9.2 и 9.3 Договора.

9.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора), в любое время и по любым основаниям, как предусмотренным Договором, так и не предусмотренным, в том числе, но не ограничиваясь, в следующих случаях:

1) если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой ответственности по отношению к Поставщику;

2) несоблюдения Поставщиком требований к качеству Товара;

3) не устранения Поставщиком недостатков, обнаруженных в ходе приемки Товара, в течение сроков, определенных настоящим Договором;

4) задержки Поставщиком сроков поставки Товара, предусмотренных условиями настоящего Договора, более чем на 10 (десять) календарных дней;

5) нарушения Поставщиком иных обязательств по настоящему Договору, повлекших неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора;

6) отсутствие необходимости в дальнейшей поставке Товара;

7) наступления иных обстоятельств, влекущих нецелесообразность дальнейшего исполнения Договора для Заказчика.

9.3. Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора) только в случае нарушения Заказчиком срока оплаты поставленного и принятого Товара более чем на 2 (два) месяца.

9.4. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора (отказа от Договора), инициирующая Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. В этом случае Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный Поставщиком и принятый Заказчиком на дату расторжения Договора Товар.

9.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора) по основаниям, указанным в п.8.3, пп. 1) -6) п.9.2. Договора, Заказчик оплачивает Поставщику фактически поставленный Поставщиком и принятый Заказчиком на дату расторжения Договора Товар, за вычетом неустойки, установленной Договором, и убытков, причиненных Заказчику ненадлежащим исполнением Поставщиком обязательств по Договору. Если общая сумма неустойки и убытков Заказчика, связанных с отказом от Договора, превышает сумму, подлежащую выплате Поставщику, то разница составляет долг Поставщика, подлежащий выплате Заказчику в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты расторжения Договора.

9.6. Поставщик обязуется не предъявлять к Заказчику убытки и/или неустойку, возникшие в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора (отказа от Договора).

**10. УВЕДОМЛЕНИЯ, СООБЩЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**

**ДОКУМЕНТОВ ПО ДОГОВОРУ**

10.1. Все извещения, уведомления, письма-предложения и иные документы, направляемые в соответствии с исполнением Договора или в связи с ним одной из Сторон Договора другой Стороне, должны быть выполнены в письменной форме и предоставлены нарочным либо отправлены по адресам, указанным в разделе 12 настоящего Договора, курьером, заказным письмом с почтовым уведомлением, экспресс-почтой, факсом, электронной почтой с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения факсового, электронного сообщения, если иное не предусмотрено Договором.

10.2. Документы на оплату по Договору (счета на оплату, акты приема-передачи товара, счета-фактура и др.) должны быть нарочно предоставлены Поставщиком в Службу канцелярии Заказчика с проставлением входящего номера, даты, штампа Заказчика либо направлены заказным письмом.

10.3. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора (отказе от Договора) должно быть вручено нарочным уполномоченному представителю Стороны либо направлено заказным письмом.

10.4. Стороны обязуются своевременно письменно извещать друг друга в случае изменения сведений, указанных в разделе 12 Договора.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует по 31 декабря 2020 года, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

11.2. Права и обязанности Поставщика по Договору не могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

11.3. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники, посредники и субподрядчики (соисполнители) воздерживаются от совершения, побуждения к совершению действий, нарушающих либо способствующих нарушению законодательства Республики Казахстан, в том числе в области противодействия коррупции, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие – либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники, посредники и субподрядчики (соисполнители) не осуществляют действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, посредничество во взяточничестве, получение незаконного вознаграждения, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования законодательства в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

В случае возникновения у Поставщика подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Договора, Поставщик обязуется уведомить Заказчика в письменной форме.

В письменном уведомлении Поставщик обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Договора Поставщиком или его аффилированными лицами, работниками, посредниками и(или) субподрядчиками (соисполнителями).

11.4. Поставщик предоставляет согласие на сбор, обработку и хранение персональных данных в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, внутренними нормативными документами Заказчика. Данный пункт применяется если Поставщик является индивидуальным предпринимателем.

Все изменения и дополнения Договора действительны при условии совершения их в форме дополнительного соглашения и подписания уполномоченными представителями Сторон и соответствия требованиям Правил\*.

Изменения и дополнения к Договору, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.

Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров. В случае если Стороны в процессе переговоров не достигнут соглашения, все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора либо в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат окончательному урегулированию в Арбитражном центре Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» согласно его действующему Регламенту. Решение арбитража является окончательным. Место проведения арбитражного разбирательства – г.Нур-Султан.

11.6. Применимым правом по настоящему Договору является право Республики Казахстан. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан, Правилами.

11.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

**12.АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Палата предпринимателей  города Нур-Султан** | **ПОСТАВЩИК:** |
| Адрес: пр. Б.Момышулы, 2/11, 1 этаж.  БИН 131040015482  ИИК KZ506010111000094204  БИК банка: HSBKKZKX  Банк АО «Народный Банк Казахсатана»  Тел. 8 (7172) 919 080  **Директор** | Адрес: ул..  ИИН  ИИК  БИК CASPKZKA  Филиал АО «\_\_\_\_\_» в  г.Нур-Султан  E-mail:  **Руководитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Джунусов А.А.**  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение № 1

к Договору о закупках

\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

**Техническая спецификация и перечень закупаемых Товаров**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование товара** | **Срок поставки товара** | **Место поставки товара** | **Кол-во поставляемого товара, шт.** | **Цена без НДС, тенге** | **Сумма с/без НДС, тенге** |
| 1 | Средства индивидуальной защиты (медицинские одноразовые маски) | Не более 10 рабочих дней с даты подписания Договора | г.Нур-Султан, пр. Б.Момышулы 2/11, 1 этаж. |  |  |  |
| **ИТОГО:** | |  |  |  |  |  |

**Заказчик: Поставщик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Джунусов А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

м.п. м.п.

Примечание: Товар должен быть новым, упакованным в бумажные коробки по 50 шт.